

COMUNE DI ISERA

PROVINCIA DI TRENTO

Via A. RAVAGNI N.8 – 38060 ISERA

Cod.fisc. e P.IVA 00203870225

Tel. 0464 487095 - fax 0464 432520

e.mail: anagrafe@comune.isera.tn.it.

RICHIESTA INSERIMENTO NELLE GRADUATORIE PER L'ACCESSO ALL'ASILO NIDO ANNO EDUCATIVO _____

Data di presentazione _____

Domanda n. _____

Ora di presentazione _____

Residente

Residente in Comune convenzionato
specificare _____

La famiglia ha inoltrato istanza per l'ottenimento della residenza nel Comune di Isera o in uno dei Comuni convenzionati _____ (specificare).

Dati anagrafici del bambino/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Via _____

Telefono _____

Altri recapiti telefonici

_____ tel. _____

_____ tel. _____

Informazioni sulla famiglia

Il papà

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Il _____

Stato civile (celibe, coniugato, separato, divorziato, vedovo) _____

Residente a _____ Via _____

Situazione lavorativa:

lavoratore autonomo; dipendente; altro (precisare) _____

Attività svolta _____

Datore di lavoro _____ Tel. _____
Luogo di attività _____ Orario di lavoro _____

Occupazione:

- occupazione a tempo indeterminato e orario a tempo pieno
- occupazione a tempo indeterminato e orario par-time (fino a 25 ore settimanali)
- occupazione a tempo determinato ovvero occupazione stagionale con orario a tempo pieno
- occupazione a tempo determinato ovvero occupazione stagionale con orario ridotto (par-time fino a 25 ore settimanali)
- studente iscritto a scuole medie superiori, corsi parauniversitari e corsi universitari con obbligo di frequenza
- iscritto presso il Centro per l'impiego (ex liste di collocamento)

La mamma

Cognome _____ Nome _____

Nata a _____ Il _____

Stato civile (nubile, coniugata, separata, divorziata, vedova) _____

Residente a _____ Via _____

Situazione lavorativa:

lavoratore autonomo; dipendente; altro (precisare) _____

Attività svolta _____

Datore di lavoro _____ tel. _____

Luogo di attività _____ Orario di lavoro _____

Occupazione:

- Occupazione a tempo indeterminato e orario a tempo pieno
- Occupazione a tempo indeterminato e orario par-time (fino a 25 ore settimanali)
- Occupazione a tempo determinato ovvero occupazione stagionale con orario a tempo pieno
- Occupazione a tempo determinato ovvero occupazione stagionale con orario ridotto (par-time fino a 25 ore settimanali)
- Iscritto presso il Centro per l'impiego (ex liste di collocamento)

Altri componenti il nucleo familiare:

Fratelli e sorelle (indicare cognome, nome, data di nascita)

Altri conviventi (indicare cognome, nome, data di nascita, professione e grado di parentela con il bambino)

Altre notizie della famiglia

Presenze di familiari portatori di handicap:

- SI (deve essere allegata certificazione rilasciata dalla competente Struttura sanitaria);
- genitore _____ (percentuale di invalidità) _____
 - altro familiare _____ (percentuale di invalidità) _____
- NO

Situazioni particolari

- il bambino per il quale viene richiesta l'iscrizione al Nido è portatore di handicap (allegare certificazione rilasciata dalla competente Struttura sanitaria);
- l'inserimento al Nido viene valutato elemento necessario per la tutela psico-fisica del bambino da parte del Servizio Sociale (allegare opportuna relazione e proposta)

Il Servizio Asilo Nido (comprensivo del periodo di "inserimento") è richiesto a partire da:

- SETTEMBRE** _____
- GENNAIO** _____

Orario di frequenza:

- ORARIO INTERO 7.³⁰ – 17.³⁰
- ORARIO RIDOTTO (solo mattino) 7.³⁰ – 13.⁰⁰
- ORARIO RIDOTTO (solo pomeriggio) 13.⁰⁰ – 17.³⁰

Il/La sottoscritto/a _____ genitore del bambino per il quale è richiesta l'iscrizione al Servizio Asilo Nido consapevole che in base alla vigente normativa "le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia",

dichiara

- di essere a conoscenza delle modalità di ammissione e fruizione del Servizio Asilo Nido fissate dal Comune di Isera;
- di impegnarsi a corrispondere mensilmente la retta di frequenza con le modalità e i tempi stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

Firma del genitore richiedente _____

COMUNE DI ISERA
SERVIZIO ASILO NIDO

SITUAZIONE ECONOMICA DELLA FAMIGLIA
Ai fini della formazione della graduatoria per le ammissioni

Il/La sottoscritto/a _____ genitore del bambino
_____ ai fini della determinazione della situazione economica familiare per la formazione della graduatoria di ammissione al Servizio Asilo nido comunale

DICHIARA

- A. Di aver percepito un reddito complessivo annuo, come da documentazione allegata (mod. CUD o mod. UNICO o mod. 730, dichiarazione IVA ovvero registri contabili in presenza di reddito derivante da attività agricola) – vedi note informative

Lavoro dipendente € _____

Altri redditi (fabbricati, dominicali, agrari ecc.) € _____

Lavoro autonomo € _____

- B. Che il coniuge _____ ha percepito un reddito annuo

Lavoro dipendente € _____

Altri redditi (fabbricati, dominicali, agrari, ecc.) € _____

Lavoro autonomo € _____

- C. Che il nucleo familiare ha altri redditi per un ammontare annuo di € _____

TOTALE REDDITO COMPLESSIVO € _____

ULTERIORI DICHIARAZIONI

- che il nucleo familiare si trova in condizione di particolare disagio (specificare il caso)

- che il nucleo familiare fruisce dell'assistenza economica di base

- contemporanea frequenza dell'asilo nido di più figli

cognome e nome del bambino/a _____

Dichiara infine che, a conoscenza delle modalità di applicazione e delle sanzioni previste dalle vigenti leggi, quanto sopra esposto corrisponde al vero e che si impegna a presentare ogni ulteriore documentazione richiesta per comprovare la veridicità di quanto dichiarato.

Addì _____

Firma _____

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

In ottemperanza al D. Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno utilizzati solo per scopi inerenti il Servizio di Asilo Nido.

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'Amministrazione Pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici esercizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'art.5 c.2 della Legge 15.03.97 n. 59 (DPR 445/2000).

NOTE INFORMATIVE

La Giunta Comunale con propria deliberazione n. 114/2011 di data 25 luglio 2011 ha approvato le rette mensili così suddivise:

a) QUOTA FISSA MENSILE

Dovrà essere corrisposta mensilmente e indipendentemente dalla frequenza.

Per ottenere le agevolazioni previste verrà applicato il sistema di calcolo ICEF.

La tariffa intera (euro 300,00) si applica in caso di coefficiente della condizione economica familiare uguale o superiore a 0,30;

la tariffa minima (euro 140,00) si applica in caso di coefficiente della condizione economica familiare uguale o inferiore a 0,13;

Alle famiglie che non intendono usufruire delle agevolazioni verrà applicata la tariffa intera stabilita in euro 300,00.

QUOTA GIORNALIERA EURO 3,00

Dovrà essere corrisposta mensilmente in base all'effettiva presenza

E' comunque richiesta copia della dichiarazione dei redditi dei genitori del bambino

(mod. UNICO – mod. 730 - mod CUD o dichiarazione IVA ovvero registri contabili per contribuenti con volume d'affari inferiore ad Euro 5.164,57 in presenza di reddito derivante da attività agricola).

La determinazione del reddito di riferimento nel caso di attività agricola viene effettuata prendendo come base il volume d'affari ai fini IVA decurtato a titolo di spese di produzione di una percentuale pari al 25% dello stesso.

In caso di contemporanea frequenza all'asilo nido di più figli, la retta verrà ridotta del 50% per ogni bambino, dal secondo bambino iscritto in poi.

E' concessa la gratuità per la frequenza all'Asilo nido per bambini appartenenti a nuclei familiari che abbiano i requisiti per fruire dell'assistenza economica di base.

Nel solo mese di ammissione, qualora la stessa sia successiva al giorno 15, la quota fissa sarà dimezzata

L'Amministrazione comunale può verificare le dichiarazioni presentate, anche con accertamenti d'ufficio sul reddito e sul patrimonio, e provvede d'ufficio alla eventuale conseguente rettifica, con relativi conguagli.

Il recesso volontario dell'utente dal servizio deve essere comunicato per iscritto con un preavviso di 60 giorni. L'utente è obbligato a corrispondere la quota fissa mensile, salvo che il posto non venga coperto da altro utente, ovvero che subentri una malattia grave certificata del bambino oppure, sempre con preavviso di 60 giorni, che si verifichi un trasferimento di residenza del nucleo familiare. Per circostanze gravi ed eccezionali, valutate di volta dalla Giunta Comunale di Isera potrà essere concesso l'esonero dal pagamento della quota fissa mensile. In caso di trasferimento di residenza fuori dell'area di utenza, successivo all'inserimento, l'utente può proseguire la frequenza fino al termine dell'anno educativo corrispondendo, oltre alla quota giornaliera, la quota fissa mensile aumentata del 35% dalla data di trasferimento della residenza.